



ART. 35 D.LGS. n. 33/2013 – Elenco Procedimenti Amministrativi

Procedimento	LIQUIDAZIONE DI SPESA PER ACQUISIZIONE SERVIZI, FORNITURE E LAVORI
Descrizione del Procedimento	Predisposizione atti per la liquidazione di servizi, forniture e lavori, previa: <ul style="list-style-type: none">• Verifica corrispondenza fattura elettronica del soggetto creditore con la relativa contabilità• Verifica regolarità contributiva del soggetto creditore• Redazione atto di liquidazione del certificato di pagamento/fattura elettronica
Normativa di riferimento	<ul style="list-style-type: none">• Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 (Codice dei contratti pubblici)• Decreto M.E.F. 17 giugno 2014
Ufficio del Procedimento	Comune di Montesilvano - Ufficio Verde Pubblico Piazza Diaz - tel. 085 4481354/376 mail: verde@comune.montesilvano.pe.it p.e.c.: protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it orari di apertura al pubblico: mattina: lunedì/martedì/mercoledì/giovedì/venerdì ore 09.00 – 13.30 pomeriggio: giovedì ore 15.30 – 17.30
Ufficio competente adozione provvedimento finale	Comune di Montesilvano - Ufficio Verde Pubblico Piazza Diaz - tel. 085 4481354/376 mail: verde@comune.montesilvano.pe.it p.e.c.: protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it orari di apertura al pubblico: mattina: lunedì/martedì/mercoledì/giovedì/venerdì ore 09.00 – 13.30 pomeriggio: giovedì ore 15.30 – 17.30
Responsabile Ufficio competente adozione provvedimento finale	Dirigente Settore Ingegneria Territoriale – Mobilità Ing. Marco Scorrano Piazza Diaz - tel. 085 4481364 mail: m.scorrano@comune.montesilvano.pe.it p.e.c.: protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it
Modalità di avvio del Procedimento (su istanza di parte)	la richiesta deve essere inoltrata tramite il Sistema Interscambio della Agenzia delle Entrate (S.D.I.)
Documenti da allegare all'istanza	fattura elettronica
Modulistica	non prevista
Ufficio informazioni	Comune di Montesilvano - Ufficio Verde Pubblico Piazza Diaz - tel. 085 4481354/376 mail: verde@comune.montesilvano.pe.it p.e.c.: protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it orari di apertura al pubblico: mattina: lunedì/martedì/mercoledì/giovedì/venerdì ore 09.00 – 13.30 pomeriggio: giovedì ore 15.30 – 17.30
Modalità per ottenere informazioni	<ul style="list-style-type: none">• recandosi direttamente allo sportello:• telefonando ai seguenti numeri: tel. 085 4481261 / 355 / 356• a mezzo mail: verde@comune.montesilvano.pe.it a mezzo p.e.c.: protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it

Termine finale	30 giorni dall'inizio del procedimento
1) scia 3) silenzio/rifiuto	2) silenzio/assenso 4) provvedimento
Strumenti di tutela	Provvedimento Dirigenziale di liquidazione
	<ul style="list-style-type: none"> • accesso agli atti • accesso civico • ricorso al T.A.R.
Servizi online	www.comune.montesilvano.pe.it Mail: verde@comune.montesilvano.pe.it protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it
Modalità di pagamento	non sono previsti oneri a carico del beneficiario
Titolare Potere Sostitutivo	Segretario Generale - Comune di Montesilvano Piazza Diaz – tel. 085 4481216 email: segretariocomunale@comune.montesilvano.pe.it pec: protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it
Data aggiornamento	31/12/2017