



ART. 35 D.LGS. n. 33/2013 – Elenco Procedimenti Amministrativi

Procedimento	BADGE PER ACCESSO ALLA STRUTTURA CIMITERIALE
Descrizione del Procedimento	badge per accesso carrabile alla struttura cimiteriale rilasciato ai titolari di regolare contrassegno di parcheggio per disabili residenti nel Comune di Montesilvano
Normativa di riferimento	provvedimento del Dirigente Settore Patrimonio, Attività Tecnologiche e Protezione Civile del Comune di Montesilvano
Ufficio del Procedimento	Comune di Montesilvano – Ufficio Disabilità Piazza Diaz, 1 – tel. 085 4481364 orari di apertura: mattina: lunedì/mercoledì/venerdì ore 09.00 – 11.30 pomeriggio: giovedì ore 15.00 – 16.00 email: ufficiodisabili@comune.montesilvano.pe.it sito internet: www.ufficiodisabili.it - www.comune.montesilvano.pe.it
Ufficio competente adozione provvedimento finale	Comune di Montesilvano – Ufficio Disabilità Piazza Diaz, 1 – tel. 085 4481364 orari di apertura: mattina: lunedì/mercoledì/venerdì ore 09.00 – 11.30 pomeriggio: giovedì ore 15.00 – 16.00 email: ufficiodisabili@comune.montesilvano.pe.it sito internet: www.ufficiodisabili.it - www.comune.montesilvano.pe.it
Responsabile Ufficio competente adozione finale	Dirigente Settore Amministrativo - Dott. Alfonso Melchiorre Piazza Diaz, 1 - tel. 085 4481403 mail: a.melchiorre@comune.montesilvano.pe.it pec: protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it
Modalità di avvio del Procedimento (su istanza di parte)	La richiesta deve essere presentata direttamente presso: Comune di Montesilvano – Ufficio Disabilità piazza Montanelli – tel. 085 4481364 orari di apertura: mattina: lunedì/mercoledì/venerdì ore 09.00 – 11.30 pomeriggio: giovedì ore 15.00 – 16.00
Documenti da allegare all'istanza	<ul style="list-style-type: none">• documento valido di identità• copia del contrassegno parcheggio disabili L'istanza può essere presentata anche da un delegato in possesso di valido documento d'identità personale e del contrassegno della persona disabile. Il badge è strettamente personale ed eventuali abusi nel suo utilizzo (cessione a terzi, utilizzo improprio, ecc.) ne comporteranno l'immediato ritiro.
Modulistica	http://www.comune.montesilvano.pe.it/images/Richiesta_badge_accesso_motorizza_to_cimitero_-_delega.pdf
Ufficio informazioni	Comune di Montesilvano – Ufficio Disabilità piazza Montanelli – tel. 085 4481364 orari di apertura: mattina: lunedì/mercoledì/venerdì ore 09.00 – 11.30 pomeriggio: giovedì ore 15.00 – 16.00 email: ufficiodisabili@comune.montesilvano.pe.it sito internet: www.ufficiodisabili.it - www.comune.montesilvano.pe.it

modalita' per ottenere informazioni	<ul style="list-style-type: none"> • recandosi direttamente allo sportello • telefonando ai seguenti numeri: tel. 085 4481364 • a mezzo mail: ufficiodisabili@comune.montesilvano.pe.it • a mezzo p.e.c.: protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it
Termine finale	1 giorno
1) scia 3) silenzio/rifiuto	2) silenzio/assenso 4) provvedimento
Strumenti di tutela	Rilascio del contrassegno
Strumenti di tutela	Accesso agli atti
Servizi online	www.ufficiodisabili.it www.comune.montesilvano.pe.it
Modalita' di pagamento	non vi sono costi per il cittadino
Titolare Potere Sostitutivo	Dirigente Settore Amministrativo Dott. Alfonso Melchiorre – tel. 085 4481403 mail: a.melchiorre@comune.montesilvano.pe.it pec: protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it
Note	il contrassegno ha scadenza quinquennale
Data aggiornamento	31/12/2017